



KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA

Manual Pengguna (Admin Sekolah) Modul Pemulihan Khas Sistem APDM

BAHAGIAN PENGURUSAN SEKOLAH HARIAN KEMENTERIAN PENDIDIKAN
MALAYSIA ARAS 3 & 4, BLOK E2, KOMPLEKS E PUSAT PENTADBIRAN
KERAJAAN PERSEKUTUAN 62604 PUTRAJAYA



LOG MASUK PENGGUNA

- Layari pautan url : <https://apdm.moe.gov.my>

The screenshot shows the login interface for the APDM system. At the top, there is a navigation bar with the Ministry of Education Malaysia logo and the text 'KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA' and 'Modul Pengurusan Murid Aplikasi Pengkalan Data Murid (APDM)'. Below this is a 'Log Masuk Pengguna' (User Login) section. It contains two input fields: 'ID Pengguna' (User ID) with the value 'BPSH' and 'Kata Laluan' (Password) with masked characters. A 'HANTAR' (Submit) button is located below the password field. A yellow callout box with the number '1' points to the input fields, and another yellow callout box with the number '2' points to the 'HANTAR' button. To the right of the login form is a 'Makluman Kepada Semua' (Information for All) section. It features a yellow banner with the text: 'PEMAKLUMAN! Mulai 15 Ogos 2018 semua pengguna aplikasi ini perlu menukar katalaluan baharu untuk memastikan id pengguna tidak disalahguna. baharu!'. Below this is a red warning box: 'PERHATIAN: Sekiranya maklumat murid tidak dipaparkan (kosong) atau mesej kelas belum ditetapkan, sila klik disini untuk bantuan'. A list of nine links follows, including 'Surat Pelaksanaan KWAPM-APB baharu!', 'Surat Kemaskini Maklumat Penjaga Secara Atas Talian baharu!', 'Surat Arahan Pengemaskinian APDM Bagi Tahun 2021 baharu!', 'Pengemaskinian Data Persediaan Pembukaan Semula Sekolah (COVID-19)', 'Panduan Pengurusan Rekod Sistem Kehadiran Murid', 'Pengumpulan Dan Perolehan Data Sekolah, Guru Dan Murid', 'Proses Pengesahan Kelahiran JPN', 'Manual Pengguna tagging murid DLP', and 'Panduan Kemaskini Maklumat Bukan Warga dan Warga Tanpa Dokumen'. A 'Pegawai' (Staff) button is located at the bottom right of the information section.

Arahan



Masukkan id pengguna (kod sekolah) dan kata laluan (sekolah) yang betul



Klik butang Hantar



BERJAYA LOG MASUK



KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA

Pendidikan Berkualiti Insan Terdidik Negara Sejahtera

Modul Pengurusan Murid

Aplikasi Pengkalan Data Murid (APDM)

KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA

Arahan

3

Klik pada menu **Pentadbir Sekolah**

Modul

- ePerlu
- Pendaftaran Kelas
- Pentadbir Sekolah **3**
- Data/Padam Murid
- Maklumat Murid Bukan Warga ⚠
- eDaftar Menengah >
- Edaftar Rendah
- Analisa >
- Muat Turun >
- Kehadiran

Login Terakhir pada : 15-JUN-21

Perhatian :
Sila pastikan murid OKU ditanda sebagai OKU pada tab murid (login guru kelas) dan masukkan no pendaftaran OKU murid untuk keperluan urusan dan bantuan pendidikan khas.

Pegawai Meja AP



PENGESAHAN GURU PEMULIHAN

Status Kemaskini Murid

Subjek

Kelas Rancangan Khas

e-Rekod Kesihatan Murid (eRKM)

Laporan >

Pemantauan Buka Sekolah

Kemudahan >

Tukar Katalaluan

Utiliti >

Laman Utama

Muat Turun >

Log Keluar

No. KP : 77041

No. Tel : 01671

Emel : zaidi

Reset

PT

Nama : SHAH

No. KP : 81050

No. Tel : 01679

Emel : shahr

Reset

4

GURU BIASISWA/GURU PEMULIHAN

#	No KP	Nama	Tugas Khas	Guru Biasiswa	Guru Pemulihan	Bukan Guru Kelas
1	7611200	TI SUJAK	KUMPULAN WANG AMANAH PELAJAR MISKIN ELAUN MURID KHAS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	8208180	SHAMSUDDIN	GURU PEMULIHAN	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Dipohon untuk mengisi alamat emel atas tujuan memudahkan pihak kami menghantar maklumat terkini. Terima kasih

Kemaskini **5**

Arahan

- 4** Tanda pada nama **Guru Pemulihan** yang ditugaskan.
- 5** Klik butang **Kemaskini** untuk menyimpan maklumat guru pemulihan.

- Mohon menggunakan no kp guru pemulihan sebagai id pengguna.



KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA

Manual Pengguna (Guru Pemulihan) Modul Pemulihan Khas Sistem APDM

BAHAGIAN PENGURUSAN SEKOLAH HARIAN KEMENTERIAN PENDIDIKAN
MALAYSIA ARAS 3 & 4, BLOK E2, KOMPLEKS E PUSAT PENTADBIRAN
KERAJAAN PERSEKUTUAN 62604 PUTRAJAYA



LOG MASUK PENGGUNA

- Layari pautan url : <https://apdm.moe.gov.my>

The screenshot shows the login page for the APDM system. At the top, there is the logo of the Ministry of Education Malaysia and the text 'KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA' and 'Pendidikan Berkualiti Insan Terdidik Negara Sejahtera'. Below this, the page title is 'Modul Pengurusan Murid' and 'Aplikasi Pengkalan Data Murid (APDM)'. The main content area is titled 'Log Masuk Pengguna'. It contains a form with two input fields: 'ID Pengguna' (containing 'BPSH') and 'Kata Laluan' (containing '*****'). A 'HANTAR' button is located below the fields. A yellow banner with the text 'PEMAKLUMAN! Mulai 15 Ogos 2018 semua pengguna aplikasi ini perlu menukar katalaluan baharu untuk memastikan id pengguna tidak disalahguna.' is displayed. Below the banner, there is a 'PERHATIAN' section with a list of links. A red 'Pegawai' button is visible in the bottom right corner of the page.

1. Masukkan ID Pengguna dan Kata Laluan

2. Klik butang Hantar

Arahan

1

Masukkan id pengguna dan kata laluan yang betul

Untuk pertama kali log masuk, sila gunakan id pengguna dan kata laluan seperti berikut:

Id Pengguna : No KP Guru Pemulihan
Kata laluan : (sila rujuk ppd anda)

2

Klik butang Hantar



KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA

Pendidikan Berkualiti Insan Terdidik Negara Sejahtera

KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA

Modul Pengurusan Murid

Aplikasi Pengkalan Data Murid (APDM)

[Log Keluar](#)

PERHATIAN : Sila tukar katalaluan baru

Sila masukkan 8 hingga 12 aksara Gabungan aksara yang terdiri dari huruf (sekurang-kurangnya 1 huruf besar) dan nombor sahaja (contoh: P3nd1d1kan).
PERINGATAN! : Penggunaan aksara simbol khas adalah tidak dibenarkan (Contoh %, &, @ dll).

Nama Pengguna : NORHASLINDA BINTI SHAH **3**
Katalaluan Asal :
Katalaluan Baru :
Taip Semula Katalaluan Baru : **4**

5

Paparan terbaik adalah menggunakan Google Chrome, Firefox dan Internet Explorer 10+ dengan resolusi minimum 1280 x 960
Hakcipta terpelihara © 2014 Kementerian Pendidikan Malaysia

Arahan

- 3** Masukkan **kata laluan asal**
- 4** Masukkan kata laluan baru
- 5** Masukkan semula kata laluan baru

Syarat kata laluan

- 8** hingga **12** aksara Gabungan aksara yang terdiri dari huruf (**sekurang-kurangnya 1 huruf besar**) dan **nombor sahaja**



BERJAYA LOG MASUK



KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA

Pendidikan Berkualiti Insan Terdidik Negara Sejahtera

Modul Pengurusan Murid

Aplikasi Pengkalan Data Murid (APDM)

KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA

Modul	NORHASLIND
Data Murid	SEKOLAH KEB
Bantuan Murid	KELAS :
Pindaan Maklumat	Login Terakhir pada :
Maklumat Murid Bukan Warga	Anda dinasihatkan untuk menukar katalaluan 'default' supaya ianya lebih selamat
Kehadiran	
Subjek	
Pemulihan Khas	
e-Rekod Kesihatan Murid (eRKM)	
Laporan	
Kemudahan	

Arahan



Klik pada menu **Pemulihan Khas**



PENGESANAN MURID PEMULIHAN

KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA

Modul Pengurusan Maklumat

Aplikasi Pengkalan Data Murid

82081

NORHASLINDA BINTI SHAMSUDDIN

Tahun : -- Pilih Tahun --

Kelas : -- Pilih Kelas --

Papar

7

8

9

10

Modul

- Data Murid
- Bantuan Murid
- Pindaan Maklumat
- Maklumat Murid Bukan Warga
- Kehadiran
- Subjek
- Pemulihan Khas
- Pengesanan Murid Pemulihan
- Senarai Murid Pemulihan
- Analisis / Muat Turun Data
- e-Rekod Kesihatan Murid (eRKM)

Arahan

- 7 Klik pada menu **Pemulihan Khas**
- 8 Klik pada sub menu **Pengesanan Murid Pemulihan**
- 9 Pilih **Tahun**
Pilih **Kelas**
- 10 Klik butang **Papar**



Aplikasi Pengkalan Data Murid (APDM)

Modul

- Data Murid
- Bantuan Murid
- Pindaan Maklumat
- Maklumat Murid Bukan Warga

Kehadiran

Subjek

Pemulihan Khas

e-Rekod Kesihatan Murid (eRKM)

Laporan

Kemudahan

Tukar Katalaluan

eHelpdesk
0 aduan baru

82081

NORHASLINDA BINTI SHAMSUDDIN

Tahun : TAHUN SATU

Kelas : BAIDURI

Papar

KUTIPAN DATA

	DARJAH	NAMA KELAS	NAMA	BM			MATEMATIK		
				JAN	JUN	OKT	JAN	JUN	OKT
1	D1	BAI	TI AHMAD	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	D1	BAI	TI HAZMI	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	D1	BAI		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	D1	BAI	A BINTI M	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	D1	BAI	SAMSURI	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	D1	BAI	IRDINA BINTI	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	D1	BAI	EENDRAN	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	D1	BAI	BINTI MOHD	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Arahan




11

Tanda pada nama murid yang dikesan sebagai murid pemulihan.

Sistem akan auto simpan data murid yang telah ditanda.

SENARAI MURID PEMULIHAN

Arahan

-  12 Klik sub menu **Senarai Murid Pemulihan**.
-  13 Pilih **Tahun**
Pilih **Kelas**
-  14 Klik butang **Papar**

REKOD MURID MALAYSIA

Aplikasi Pengkalan Data Murid (APDM)

82081
NORHASLINDA BINTI SHAMSUDDIN

Tahun : -- Pilih Tahun --
Kelas : -- Pilih Kelas --
Papar

12

13

14

Paparan terbaik adalah menggunakan Google Chrome, Firefox dan Internet Explorer 10+ dengan resolusi minimum 1280 x 960
Hakcipta terpelihara © 2014 Kementerian Pendidikan Malaysia

82081([REDACTED])
NORHASLINDA BINTI SHAMSUDDIN

Tahun : TAHUN SATU
Kelas : BAIDURI
Papar

Cetak **16**

SENARAI MURID PEMULIHAN

BIL	DARJAH	NAMA KELAS	NAMA	BM			MATEMATIKA		
				JAN	JUN	OKT	JAN	JUN	OKT
1	D1	BAI [REDACTED]	I AHMAD	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	D1	BAI [REDACTED]	I HAZMI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

15

Arahan

- 15** Senarai murid pemulihan akan dipaparkan mengikut pilihan yang telah dibuat
- 16** Klik butang **Cetak** untuk mencetak paparan senarai murid pemulihan



ANALISIS/MUAT TURUN DATA

Arahan

The screenshot shows a web application interface. On the left is a vertical navigation menu with the following items: Modul (dropdown), Data Murid, Bantuan Murid, Pindaan Maklumat, Maklumat Murid Bukan Warga, Kehadiran, Subjek, Pemulihan Khas (dropdown), Pengesanan Murid Pemulihan, Senarai Murid Pemulihan, Analisis / Muat Turun Data (highlighted with callout 17), and e-Rekod Kesihatan Murid (eRKM). The main content area displays the student ID '82081' and the name 'NORHASLINDA BINTI SHAMSUDDIN'. Below this are four dropdown menus: 'Tahun' (callout 18), 'Kelas' (callout 18), 'Kutipan Data' (callout 18), and 'Mata Pelajaran' (callout 18). A 'Papar' button is located below the dropdowns (callout 19). A large bracket on the right side of the dropdowns groups them under callout 18.

- 17 Klik pada sub menu **Analisis/Muat Turun Data**
- 18 Pilih **Tahun**
Pilih **Kelas**
Pilih **Kutipan Data**
Pilih **Mata Pelajaran**
- 19 Klik butang **Papar**

Paparan terbaik adalah menggunakan Google Chrome, Firefox dan Internet Explorer 10+ dengan resolusi minimum
Hakcipta terpelihara © 2014 Kementerian Pendidikan Malaysia



Arahan

Sistem akan memaparkan senarai murid pemulihan

20

Klik butang **Cetak** untuk mencetak paparan senarai murid pemulihan

21

Klik butang **Muat Turun** untuk muat turun data dalam format excel.

The screenshot shows a web interface for 'Analisis Data Pemulihan'. On the left is a navigation menu with items like 'Modul', 'Data Murid', 'Bantuan Murid', 'Pindaan Maklumat', 'Maklumat Murid Bukan Warga', 'Kehadiran', 'Subjek', 'Pemulihan Khas', 'e-Rekod Kesihatan Murid (eRKM)', 'Laporan', 'Kemudahan', and 'Tukar Katalaluan'. The main area displays filters for 'Tahun' (TAHUN SATU), 'Kelas' (BAIDURI), 'Kutipan Data' (JANUARI), and 'Mata Pelajaran' (SEMUA MATA PELAJARAN). Below the filters are 'Cetak' and 'Muat Turun' buttons. A table titled 'Analisis Data Pemulihan' contains two rows of student data.

Bil	Sekolah	Nama	Jantina	Agama	Kaum	Warganegara	Darjah	Lokaliti	Status OKU	BM	Matematik
1	SI KI SI 10	AH NA TI AD R	P	ISLAM	INDONESIA	WARGANEGARA	D1 - BAIDURI	BANDAR	TIDAK	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	SI KI SI 10	I GARA TI MI	P	ISLAM	MELAYU	WARGANEGARA	D1 - BAIDURI	BANDAR	TIDAK	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA

Manual Pengguna (PPD) Modul Pemulihan Khas Sistem APDM

BAHAGIAN PENGURUSAN SEKOLAH HARIAN KEMENTERIAN PENDIDIKAN
MALAYSIA ARAS 3 & 4, BLOK E2, KOMPLEKS E PUSAT PENTADBIRAN
KERAJAAN PERSEKUTUAN 62604 PUTRAJAYA



LOG MASUK PENGGUNA

- Layari pautan url : <https://apdmlatihan.moe.gov.my>

The screenshot shows the login page for the APDM system. At the top, there is a navigation bar with the Ministry of Education Malaysia logo and the text 'KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA' and 'Modul Pengurusan Murid Aplikasi Pengkalan Data Murid (APDM)'. Below this is a 'Log Masuk Pengguna' (User Login) form. The form has two input fields: 'ID Pengguna' (User ID) with the value 'BPSH' and 'Kata Laluan' (Password) with a masked value. A 'HANTAR' (Submit) button is located below the password field. A red callout box with the number '1' points to the input fields. A red callout box with the number '2' points to the 'HANTAR' button. To the right of the form, there is a 'Makluman Kepada Semua' (Information for All) section with a yellow warning box and a list of links. A red callout box with the number '2' points to the 'HANTAR' button.

KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA
Pendidikan Berkualiti Insan Terdidik Negara Sejahtera

Modul Pengurusan Murid
Aplikasi Pengkalan Data Murid (APDM)

Log Masuk Pengguna

ID Pengguna: BPSH
Kata Laluan:

HANTAR

Makluman Kepada Semua

PEMAKLUMAN! Mulai 15 Ogos 2018 semua pengguna aplikasi ini perlu menukar katalaluan baharu untuk memastikan id pengguna tidak disalahguna. **baharu!**

PERHATIAN: Sekiranya maklumat murid tidak dipaparkan (kosong) atau mesej kelas belum ditetapkan, [sila klik disini untuk bantuan](#)

- [Surat Pelaksanaan KWAPM -APB](#) **baharu!**
- [Surat Kemaskini Maklumat Penjaga Secara Atas Talian](#) **baharu!**
- [Surat Arahan Pengemaskinian APDM Bagi Tahun 2021](#) **baharu!**
- [Pengemaskinian Data Persediaan Pembukaan Semula Sekolah \(COVID-19\)](#)
- [Panduan Pengurusan Rekod Sistem Kehadiran Murid](#)
- [Pengumpulan Dan Perolehan Data Sekolah, Guru Dan Murid](#)
- [Proses Pengesahan Kelahiran JPN](#)
- [Manual Pengguna tagging murid DLP](#)
- [Panduan Kemaskini Maklumat Bukan Warga dan Warga Tanpa Dokumen](#)

[GURU](#) | [ADMIN](#)

Arahan

1

Masukkan id pengguna dan kata laluan yang betul

Untuk pertama kali log masuk, sila gunakan id pengguna dan kata laluan seperti berikut:

Id Pengguna : nokp pengguna

Kata laluan : (sila rujuk JPN anda)

2

Klik butang **Hantar**



KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA

Pendidikan Berkualiti Insan Terdidik Negara Sejahtera

KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA

Modul Pengurusan Murid

Aplikasi Pengkalan Data Murid (APDM)

[Log Keluar](#)

PERHATIAN : Sila tukar katalaluan baru

Sila masukkan 8 hingga 12 aksara Gabungan aksara yang terdiri dari huruf (sekurang-kurangnya 1 huruf besar) dan nombor sahaja (contoh: P3nd1d1kan).
PERINGATAN! : Penggunaan aksara simbol khas adalah tidak dibenarkan (Contoh %, &, @ dll).

Nama Pengguna : NORHASLINDA BINTI SHAMSUDDIN
Katalaluan Asal : **3**
Katalaluan Baru : **4**
Taip Semula Katalaluan Baru : **5**

Paparan terbaik adalah menggunakan Google Chrome, Firefox dan Internet Explorer 10+ dengan resolusi minimum 1280 x 960
Hakcipta terpelihara © 2014 Kementerian Pendidikan Malaysia

Arahan

- 3** Masukkan **kata laluan asal**
- 4** Masukkan kata laluan baru
- 5** Masukkan semula kata laluan baru

Syarat kata laluan

- 8** hingga **12** aksara Gabungan aksara yang terdiri dari huruf (**sekurang-kurangnya 1 huruf besar**) dan **nombor sahaja**



BERJAYA LOG MASUK

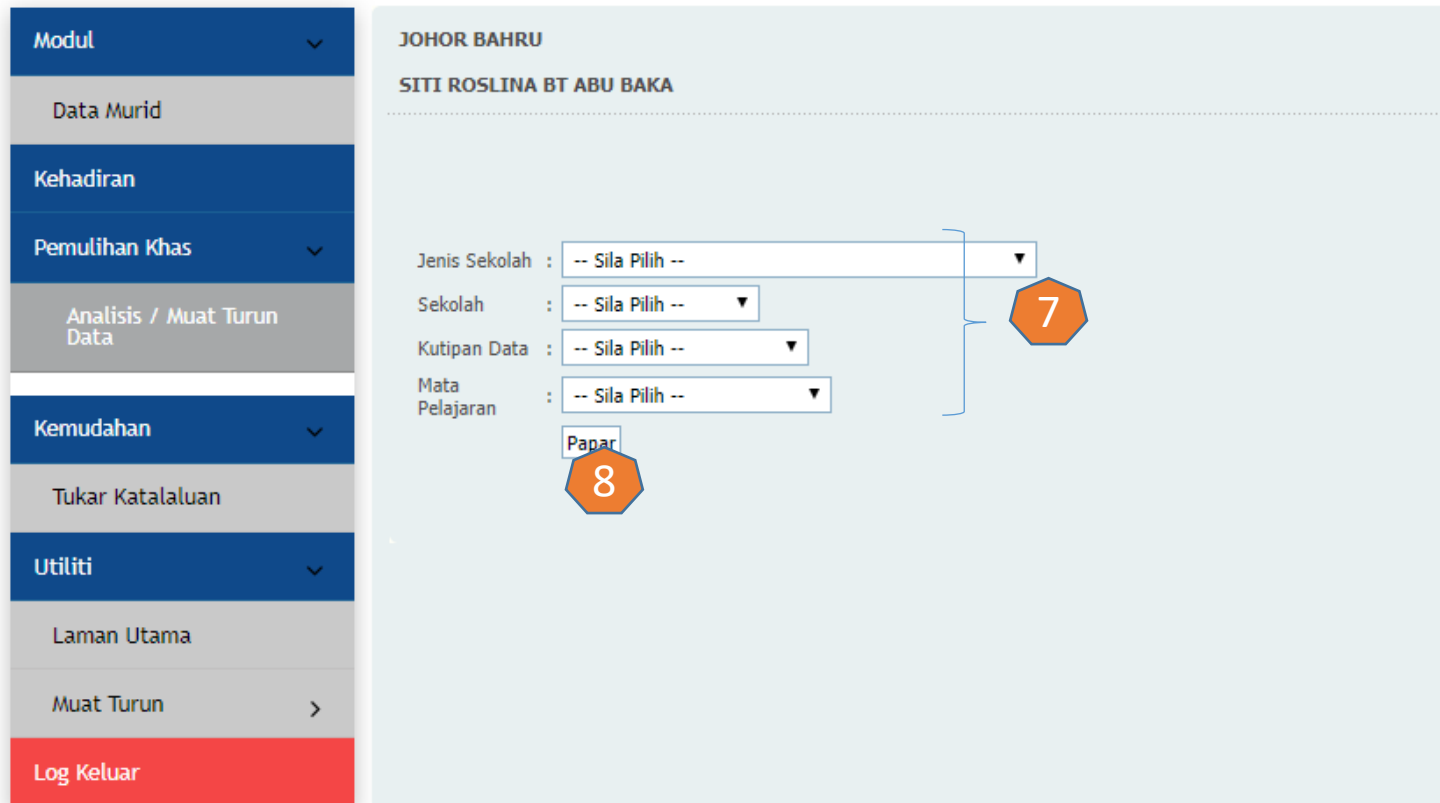
The screenshot shows a web application interface. On the left is a vertical sidebar menu with the following items: 'Modul' (dropdown), 'Data Murid', 'Kehadiran', 'Pemulihan Khas' (highlighted with an orange hexagon containing the number 6), 'Kemudahan' (dropdown), 'Tukar Katalaluan', 'Utiliti' (dropdown), 'Laman Utama', 'Muat Turun' (dropdown), and 'Log Keluar' (highlighted in red). The main content area displays a user profile for 'SITI ROSLINA BT ABU BAKA' with a dotted line separator and the text 'Login Terakhir pada : 15-JUN-21'.

Arahan



Klik pada menu **Pemulihan Khas**

ANALISIS/MUAT TURUN DATA



Modul

Data Murid

Kehadiran

Pemulihan Khas

Analisis / Muat Turun Data

Kemudahan

Tukar Katalaluan

Utiliti

Laman Utama

Muat Turun

Log Keluar

JOHOR BAHRU

SITI ROSLINA BT ABU BAKA

Jenis Sekolah : -- Sila Pilih --

Sekolah : -- Sila Pilih --

Kutipan Data : -- Sila Pilih --

Mata Pelajaran : -- Sila Pilih --

Papar

Arahan

7 Pilih Jenis Sekolah
Pilih Kutipan Data
Pilih Mata Pelajaran

8 Klik butang **Papar**.
Sistem akan memaparkan senarai murid pemulihan mengikut kategori pilihan yang dibuat.

Modul ▾

Data Murid

Kehadiran

Pemulihan Khas ▾

Analisis / Muat Turun Data

Kemudahan ▾

Tukar Katalaluan

Utiliti ▾

Laman Utama

Muat Turun >

Log Keluar

JOHOR BAHRU

SITI ROSLINA BT ABU BAKA

Jenis Sekolah : Sekolah Kebangsaan

Sekolah : SEKOLAH KEBANGSAAN ▾

Kutipan Data : JANUARI

Mata Pelajaran : SEMUA MATA PELAJARAN ▾

Papar

Analisis Data Pemulihan

Cetak
Muat Turun

Bil	S	ma	Jantina	Agama	Kaum	Warganegara	Darjah	Lokaliti	Status OKU	BM	Matematik
1	SEM KEE SEM 10	NA AD R	P	ISLAM	INDONESIA	WARGANEGARA	D1 - BAIDURI	BANDAR	TIDAK	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	SEM KEE SEM 10	ARA I II	P	ISLAM	MELAYU	WARGANEGARA	D1 - BAIDURI	BANDAR	TIDAK	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Arahan

Sistem akan memaparkan senarai murid pemulihan

9

Klik butang **Cetak** untuk mencetak paparan senarai murid pemulihan

10

Klik butang **Muat Turun** untuk muat turun data dalam format excel.



KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA

Manual Pengguna (JPN) Modul Pemulihan Khas Sistem APDM

BAHAGIAN PENGURUSAN SEKOLAH HARIAN KEMENTERIAN PENDIDIKAN
MALAYSIA ARAS 3 & 4, BLOK E2, KOMPLEKS E PUSAT PENTADBIRAN
KERAJAAN PERSEKUTUAN 62604 PUTRAJAYA



LOG MASUK PENGGUNA

- Layari pautan url : <https://apdmlatihan.moe.gov.my>

apdmlatihan.moe.gov.my

KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA
Pendidikan Berkualiti Insan Terdidik Negara Sejahtera

Modul Pengurusan Murid
Aplikasi Pengkalan Data Murid (APDM)

Log Masuk Pengguna

ID Pengguna: BPSH
Kata Laluan:

HANTAR

Makluman Kepada Semua

PEMAKLUMAN! Mulai 15 Ogos 2018 semua pengguna aplikasi ini perlu menukar katalaluan baharu untuk memastikan id pengguna tidak disalahguna.

PERHATIAN: Sekiranya maklumat murid tidak dipaparkan (kosong) atau mesej kelas belum ditetapkan, [sila klik disini untuk bantuan](#)

- [Surat Pelaksanaan KWAPM-APB](#)
- [Surat Kemaskini Maklumat Penjaga Secara Atas Talian](#)
- [Surat Arahan Pengemaskinian APDM Bagi Tahun 2021](#)
- [Pengemaskinian Data Persediaan Pembukaan Semula Sekolah \(COVID-19\)](#)
- [Panduan Pengurusan Rekod Sistem Kehadiran Murid](#)
- [Pengumpulan Dan Perolehan Data Sekolah, Guru Dan Murid](#)
- [Proses Pengesahan Kelahiran JPN](#)
- [Manual Pengguna tagging murid DLP](#)
- [Panduan Kemaskini Maklumat Bukan Warga dan Warga Tanpa Dokumen](#)

Pegawai

Arahan

1

Masukkan id pengguna dan kata laluan yang betul

Untuk pertama kali log masuk, sila gunakan id pengguna dan kata laluan seperti berikut:

Id Pengguna : nokp pengguna
Kata laluan : (sila rujuk BPSH)

2

Klik butang Hantar



KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA

Pendidikan Berkualiti Insan Terdidik Negara Sejahtera

KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA

Modul Pengurusan Murid

Aplikasi Pengkalan Data Murid (APDM)

[Log Keluar](#)

PERHATIAN : Sila tukar katalaluan baru

Sila masukkan 8 hingga 12 aksara Gabungan aksara yang terdiri dari huruf (sekurang-kurangnya 1 huruf besar) dan nombor sahaja (contoh: P3nd1d1kan).
PERINGATAN! : Penggunaan aksara simbol khas adalah tidak dibenarkan (Contoh %, &, @ dll).

Nama Pengguna : NORHASLINDA BINTI SHAMSUDDIN
Katalaluan Asal : **3**
Katalaluan Baru : **4**
Taip Semula Katalaluan Baru : **5**

Paparan terbaik adalah menggunakan Google Chrome, Firefox dan Internet Explorer 10+ dengan resolusi minimum 1280 x 960
Hakcipta terpelihara © 2014 Kementerian Pendidikan Malaysia

Arahan

- 3** Masukkan **kata laluan asal**
- 4** Masukkan kata laluan baru
- 5** Masukkan semula kata laluan baru

Syarat kata laluan

- **8 hingga 12** aksara Gabungan aksara yang terdiri dari huruf (**sekurang-kurangnya 1 huruf besar**) dan **nombor sahaja**



BERJAYA LOG MASUK

KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA

Modul Pengurusan MUDA

Aplikasi Pengkalan Data Murid (APDM)

- Modul
- Data Murid
- Kehadiran
- Pemulihan Khas **6**
- Kemudahan
- Tukar Katalaluan
- Utiliti
- Laman Utama
- Muat Turun
- Log Keluar

ROHANA BINTI RASUL

Login Terakhir pada : 15-JUN-21

Arahan



Klik pada menu **Pemulihan Khas**



ANALISIS/MUAT TURUN DATA

KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA **Modul Pengurusan Murid**
Aplikasi Pengkalan Data Murid (APDM)

Modul ▾
Data Murid
Kehadiran
Pemulihan Khas ▾
Analisis / Muat Turun Data
Kemudahan ▾
Tukar Katalaluan
Utiliti ▾
Laman Utama
Muat Turun >
Log Keluar

JOHOR
ROHANA BINTI RASUL

PPD : -- Sila Pilih -- ▾
Jenis Sekolah : -- Sila Pilih -- ▾
Sekolah : -- Sila Pilih -- ▾
Kutipan Data : -- Sila Pilih -- ▾
Mata Pelajaran : -- Sila Pilih -- ▾
Papar

7
8

Arahan

7 Pilih PPD
Pilih Jenis Sekolah
Pilih Kutipan Data
Pilih Mata Pelajaran

8 Klik butang **Papar**.
Sistem akan memaparkan senarai murid pemulihan mengikut kategori pilihan yang dibuat.

Arahan

Sistem akan memaparkan senarai murid pemulihan

9

Klik butang **Cetak** untuk mencetak paparan senarai murid pemulihan

10

Klik butang **Muat Turun** untuk muat turun data dalam format excel.

82081 [REDACTED]

NORHASLINDA BINTI SHAMSUDDIN

Tahun : TAHUN SATU ▼

Kelas : BAIDURI ▼

Kutipan Data : JANUARI ▼

Mata Pelajaran : SEMUA MATA PELAJARAN ▼

Papar

Analisis Data Pemulihan

Cetak Muat Turun

Bil	Sebab	Mama	Jantina	Agama	Kaum	Warganegara	Darjah	Lokaliti	Status OKU	BM	Matematik
1	SEK KEB SEK 10	FAH ANA TI HAD IR	P	ISLAM	INDONESIA	WARGANEGARA	D1 - BAIDURI	BANDAR	TIDAK	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	SEK KEB SEK 10	VI SARA TI IMI	P	ISLAM	MELAYU	WARGANEGARA	D1 - BAIDURI	BANDAR	TIDAK	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



SELESAI

TERIMA KASIH